

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО

РЕШЕНИЕ

22 ноября 2022 года № 90

**Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московские ярмарки», префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Южное Тушино города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 28 октября 2014 года № 102 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино [www.yutushino.ru](http://www.yutushino.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Тушино Будкина Дениса Юрьевича.

**Глава муниципального округа  
Южное Тушино**

**Д.Ю. Будкин**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа  
Южное Тушино  
от 22 ноября 2022 года № 90

**Регламент  
реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию  
мест размещения ярмарок выходного дня и  
проведению мониторинга их работы**

**Общие положения**

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Южное Тушино (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня (далее – ярмарка) и проведению мониторинга их работы.

**Порядок согласования мест размещения ярмарок**

2. Организацию работы по согласованию Советом депутатов мест размещения ярмарок осуществляет глава муниципального округа Южное Тушино и постоянная комиссия Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино по развитию муниципального округа Южное Тушино (далее – комиссия).

3. Началом осуществления Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок является поступление в Совет депутатов обращения префектуры Северо-Западного административного округа города Москвы (далее – префектура) о согласовании проекта перечня ярмарок в части территории муниципального округа Южное Тушино (далее – проект перечня ярмарок) с прилагаемыми планами функционального зонирования площадок ярмарок (далее – обращение). Обращение направляется в Совет депутатов в бумажном и электронном виде.

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов (далее – депутаты) и в комиссию.

5. Комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии и подготовку проектов решений Совета депутатов о согласовании, частичном согласовании или об отказе в согласовании проекта перечня ярмарок (далее – проекты решений).

6. Обращение и проект решения Совета депутатов рассматривается на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение 21 дня не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и размещается на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 3 дня до дня такого заседания.

8. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

9. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности Совета депутатов принимает соответствующее решение.

10. Решение Совета депутатов о частичном согласовании, об отказе в согласовании проекта перечня ярмарок должно быть мотивированным.

11. Решение Совета депутатов о согласовании, частичном согласовании или об отказе в согласовании проекта перечня ярмарок направляется в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и размещается на официальном сайте не позднее 3 дней со дня его принятия.

Решение Совета депутатов о согласовании, частичном согласовании или об отказе в согласовании проекта перечня ярмарок подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

### **Порядок проведения мониторинга работы ярмарок**

12. Совет депутатов осуществляет мониторинг работы ярмарок (далее – мониторинг) ежемесячно, а также в случае поступления обращений в Совет депутатов по вопросам работы ярмарки.

13. Для проведения мониторинга Советом депутатов формируется рабочая группа в составе не менее 3 депутатов.

В состав рабочей группы по согласованию могут включаться представители органов исполнительной власти (управы района), представители общественности.

14. Советом депутатов утверждается график проведения мониторинга работы ярмарки, который направляется в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московские ярмарки», управу района Южное Тушино города Москвы и размещается на официальном сайте муниципального округа не позднее 3 дней со дня его принятия.

15. Не позднее 3 рабочих дней после дня проведения мониторинга рабочая группа оформляет результаты мониторинга согласно приложению к настоящему Регламенту и направляет их главе муниципального округа.

16. Глава муниципального округа направляет результаты мониторинга в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московские ярмарки», в Департамент торговли и услуг города Москвы и обеспечивает их размещение на официальном сайте не позднее 3 дней со дня их поступления.

17. Информация о результатах мониторингов, ответы Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московские ярмарки» рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов в обязательном порядке.

Приложение  
к Регламенту осуществления отдельных  
полномочий города Москвы по  
согласованию мест размещения ярмарок  
выходного дня и проведению  
мониторинга их работы

**Результаты проведения мониторинга соблюдения требований  
по организации ярмарки выходного дня  
административный округ, район, адрес расположения ярмарки**

Дата и время проведения мониторинга: \_\_\_\_ \_\_ 20\_\_ года, \_\_ часов

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 1. | Расположение мест для продажи товаров                       | Соответствует                            | <i>Количество мест не по плану</i>          |
| 2. | Количество мест для продажи товаров                         | По плану                                 | По факту                                    |
|    |   |  |   |
| 3. | Товары, продажа которых на ярмарках выходного дня запрещена | Отсутствуют                              | <i>Присутствуют (отметить в приложении)</i> |
| 4. | Наличие стандартного торгово-технологического оборудования: | В наличии                                | Отсутствует                                 |
|    | Прилавки  |  |   |
|    | Весы  |  |   |
|    | Холодильники  |  |   |
| 5. | Наличие биотуалетов   | По плану                                 | По факту (только в рабочем состоянии)       |
|    | Санитарное состояние ярмарки                                | Удовлетворительное                       | Неудовлетворительное                        |
|    | Площадка ярмарки  | Чистая                                   | Требует уборки                              |
|    | Мусор и биологические отходы                                | Вывезены или будут вывезены до конца дня | Не вывезены                                 |
| 6. | Общие итоги   | Замечания отсутствуют                    | Замечания имеются                           |

Депутаты Совета депутатов муниципального округа \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Приложение к Результатам проведения мониторинга  
соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня  
(оформляется в свободной форме на одном или нескольких листах  
в качестве пояснения при наличии замечаний)**

1. Расположение мест для продажи товаров

(фактическое расположение ярмарки может быть нанесено на копию плана функционального зонирования ярмарки)

3. Товары, продажа которых на ярмарках выходного дня запрещена

| На ярмарках выходного дня допускается продажа сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, произведенных на территории государств - членов Таможенного союза, за исключением продукции и товаров, указанных ниже: | Количество мест продажи запрещенных товаров |
|--|---|
| 1) товары, произведенные за пределами территории государств - членов Таможенного союза, кроме плодоовощной продукции, не произрастающей на территории государств - членов Таможенного союза;                                     |   |
| 2) алкогольная продукция;  |   |
| 3) парфюмерно-косметические товары;  |   |
| 4) табачные изделия;   |   |
| 5) аудио-, видеопродукция, компьютерные информационные носители, бытовая техника;  |   |
| 6) изделия из пушно-мехового сырья и дубленой овчины, шкурки зверей;   |   |
| 7) мясо животных, птицы и продукты их убоя непромышленной выработки;   |   |
| 8) консервированные продукты, кулинарные изделия из мяса и рыбы, кондитерские изделия, приготовленные в домашних условиях;   |   |
| 9) мясные и рыбные полуфабрикаты непромышленного производства;   |   |
| 10) нефасованная гастрономическая продукция;   |   |
| 11) детское питание;   |   |
| 12) товары бытовой химии;  |   |
| 13) животные;  |   |
| 14) лекарственные препараты и изделия медицинского назначения;   |   |
| 15) изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней;  |   |
| 16) другие товары, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.   |   |

4. Наличие стандартного торгово-технологического оборудования.

5. Наличие биотуалетов.

6. Санитарное состояние ярмарки, уборка площадки ярмарки, вывоз мусора и биологических отходов.

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино:

|           |       |
|-----------|-------|
| _____     | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |
| _____     | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |
| _____     | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |